



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 177 (XXI) — Nr. 842

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 7 decembrie 2009

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
1.413. — Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.433/2004 privind aprobarea structurii organizatorice, a numărului maxim de posturi și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Oficiului Român pentru Adopții	2–4
1.419. — Hotărâre privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Resurse Minerale.....	5–7
1.422. — Hotărâre pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 193/2002 privind organizarea și funcționarea Biroului Român de Metrologie Legală	7–8
1.424. — Hotărâre privind înființarea, organizarea și funcționarea Centrului Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog	8–9
1.463. — Hotărâre privind modificarea anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului și transmiterea imobilului „Palatul administrativ”, aflat în proprietatea publică a statului, din administrarea Instituției Prefectului Județului Dâmbovița în administrarea Consiliului Județean Dâmbovița	10–11
1.464. — Hotărâre privind trecerea unor construcții aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor din domeniul public al statului în domeniul privat al acestuia, în vederea scoaterii din funcțiune și casării, și privind actualizarea anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului	12
1.465. — Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.352/2001 privind atestarea domeniului public al județului Hunedoara, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Hunedoara.....	13–16

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.433/2004 privind aprobarea structurii organizatorice, a numărului maxim de posturi și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Oficiului Român pentru Adopții

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. II din Ordonanța Guvernului nr. 25/2009 pentru modificarea și completarea Legii nr. 274/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea Oficiului Român pentru Adopții și al art. 5 alin. (1) din Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — Hotărârea Guvernului nr. 1.433/2004 privind aprobarea structurii organizatorice, a numărului maxim de posturi și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Oficiului Român pentru Adopții, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 869 din 23 septembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 2. — Numărul maxim de posturi al Oficiului Român pentru Adopții este de 34, exclusiv demnitarul.”

2. Anexa nr. 1 „Structura organizatorică a Oficiului Român pentru Adopții” se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

3. În anexa nr. 2 „Regulamentul de organizare și funcționare al Oficiului Român pentru Adopții”, la articolul 8 alineatul (2), după litera o) se introduce o nouă literă, litera p), cu următorul cuprins:

„p) păstrează și arhivează documentele create sau deținute de serviciu în conformitate cu prevederile legale.”

4. În anexa nr. 2, la articolul 8, alineatul (8) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(8) Serviciul prevăzut la alin. (1) execută orice alte atribuții primite de la conducerea Oficiului, pe linie ierarhică.”

5. În anexa nr. 2, la articolul 8¹, după litera h) se introduce o nouă literă, litera i), cu următorul cuprins:

„i) păstrează și arhivează documentele create sau deținute de birou în conformitate cu prevederile legale.”

6. În anexa nr. 2, la articolul 8¹, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (2), cu următorul cuprins:

„(2) Biroul prevăzut la alin. (1) execută orice alte atribuții primite de la conducerea Oficiului, pe linie ierarhică.”

7. La anexa nr. 2, titlul capitolului VI se modifică și va avea următorul cuprins:

„CAPITOLUL VI

Serviciul strategii, programe și evidență adopții”

8. La anexa nr. 2, articolul 9 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 9. — (1) Serviciul strategii, programe și evidență adopții funcționează în subordinea directă a secretarului general și are următoarele atribuții principale:

a) identifică surse de finanțare interne și externe pentru studii, programe, proiecte, prognoze legate de sistemul național de adopții și coordonează implementarea acestora;

b) elaborează și propune spre aprobare strategia națională în domeniul adopției;

c) monitorizează implementarea strategiei naționale în domeniul adopției;

d) elaborează și monitorizează implementarea strategiei de comunicare și imagine a Oficiului;

e) sprijină realizarea de programe interne și internaționale în domeniul adopției;

f) elaborează ghiduri și metodologii în domeniul promovării adopției naționale;

g) monitorizează respectarea principiilor și normelor stabilite prin Convenția de la Haga;

h) elaborează studii, rapoarte, cercetări și materiale informative privind adopția;

i) analizează rapoartele organismelor internaționale și ale organizațiilor neguvernamentale, precum și rapoartele altor instituții referitoare la adopție;

j) asigură îndrumarea metodologică a activităților serviciilor destinate adopției;

k) menține legătura permanentă cu direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și cu autoritățile locale, precum și cu organizațiile neguvernamentale și cu alți reprezentanți ai societății civile;

l) promovează și sprijină formarea inițială și continuă a specialiștilor care acționează în domeniul protecției copilului și adopției;

m) asigură verificarea respectării termenelor, procedurilor și documentelor prevăzute de legislația în vigoare privind adopția care sunt transmise Oficiului și sesizează Corpul de control dacă constată încălcări ale prevederilor legale;

n) asigură constituirea evidenței cererilor persoanelor sau familiilor care doresc să adopte;

o) întocmește și actualizează Registrul național pentru adopții;

p) verifică dacă adoptatul va beneficia în țara străină de garanțiile și normele echivalente celor existente în cazul unei adopții naționale;

q) comunică direcțiilor generale de asistență socială și protecția copilului lista centralizată la nivel național a persoanelor sau familiilor adoptatoare atestate și înscrise în Registrul național pentru adopții;

r) urmărește evoluția copilului și a relațiilor dintre acesta și părintele sau părinții săi adoptivi prin intermediul autorității centrale competente sau al organizației acreditate ori autorizate din statul de domiciliu al părinților adoptivi;

s) întocmește certificatul care atestă că adopția este conformă cu normele impuse de Convenția de la Haga;

ș) centralizează rapoartele de urmărire postadopție a copiilor adoptați, iar în cazul copiilor adoptați internațional, expediază persoanei juridice care a solicitat deschiderea procedurii de adopție rapoartele de urmărire postadopție;

t) sprijină adoptatul în obținerea informațiilor vizând identitatea părinților firești, în condițiile legii;

ț) păstrează și arhivează documentele create sau deținute de serviciu în conformitate cu prevederile legale.

(2) Serviciul prevăzut la alin. (1) execută orice alte atribuții primite de la conducerea Oficiului, pe linie ierarhică.”

9. La anexa nr. 2, capitolul VI¹, cuprinzând articolul 91, se abrogă.

10. La anexa nr. 2, titlul capitolului VII¹ se modifică și va avea următorul cuprins:

„CAPITOLUL VII¹

Compartimentul de comunicare, relații publice și internaționale”

11. La anexa nr. 2, articolul 111¹ se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 111. — (1) Compartimentul de comunicare, relații publice și internaționale funcționează în subordinea directă a secretarului de stat.

(2) Compartimentul de comunicare, relații publice și internaționale are următoarele atribuții principale:

a) furnizează oricărei persoane sau mijloacelor de informare în masă informațiile de interes public prevăzute de lege;

b) întocmește și supune aprobării conducerii Oficiului lista cu informațiile de interes public furnizate din oficiu și la cerere;

c) întocmește și asigură publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a raportului periodic de activitate al Oficiului;

d) păstrează documentele create sau deținute de Oficiu în condiții corespunzătoare;

e) asigură relația cu mass-media, prin comunicate, anunțuri și organizarea de conferințe de presă;

f) mediază contactul dintre conducerea instituției și jurnaliștii care solicită interviuri și declarații;

g) coordonează activitatea de actualizare a site-ului instituției, cu sprijinul celorlalte structuri ale instituției;

h) elaborează răspunsuri la petițiile adresate Oficiului în care se solicită informații cu caracter general din domeniul adopției și asigură expedierea în timp util a răspunsurilor către petenți;

i) fundamentează și propune inițierea de relații de colaborare cu instituții și organizații naționale și internaționale;

j) menține relații de colaborare cu instituții și organizații naționale și internaționale cu atribuții în domeniul adopției;

k) realizează traducerea neoficială a diverselor documente în și din limbile engleză și franceză pentru structurile organizatorice ale Oficiului;

l) colaborează cu celelalte structuri din cadrul instituției în vederea îndeplinirii sarcinilor specifice activității de relații cu publicul;

m) supune aprobării secretarului de stat activitățile ce urmează a fi derulate în vederea îndeplinirii atribuțiilor compartimentului;

n) păstrează și arhivează documentele create sau deținute de compartiment în conformitate cu prevederile legale.

(3) Compartimentul prevăzut la alin. (1) execută orice alte atribuții primite de la conducerea Oficiului, pe linie ierarhică.”

12. La anexa nr. 2, după capitolul VII¹ se introduce un nou capitol, capitolul VII², cuprinzând articolul 112, cu următorul cuprins:

„CAPITOLUL VII²

Corpul de control

Art. 112. — (1) Corpul de control funcționează în subordinea directă a secretarului de stat.

(2) Corpul de control are următoarele atribuții principale:

a) exercită controlul administrativ asupra modului de desfășurare a activităților din cadrul procedurilor de adopție de către direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și organismele private, în conformitate cu legislația în vigoare;

b) verifică respectarea prevederilor legale și aplicarea principiilor care guvernează materia adopțiilor de către persoanele fizice sau juridice, publice ori private, identifică eventualele disfuncționalități și propune soluții pentru remedierea acestora;

c) monitorizează și controlează respectarea standardelor minime obligatorii privind procedura adopției interne;

d) constată încălcări ale prevederilor legale în domeniul de activitate al Oficiului și stabilește sau, după caz, contribuie la stabilirea persoanelor responsabile de abaterile constatate; în acest scop, personalul Corpului de control îndeplinește și atribuțiile prevăzute la art. 214 din Codul de procedură penală, care se aplică în mod corespunzător;

e) întocmește rapoarte de control și formulează propuneri vizând remedierea neregulilor constatate și sancționarea în condițiile legii a persoanelor responsabile; formulează recomandări vizând implementarea adecvată a normelor legale din domeniu, pentru evitarea unor instrumentări defectuoase ale cazurilor de adopție;

f) sesizează instituțiile competente în vederea stabilirii răspunderii disciplinare, materiale, contravenționale sau, după caz, penale a persoanelor vinovate de săvârșirea abaterilor constatate;

g) solicită informații și documente, în condițiile legii, de la orice persoană juridică publică sau privată, aceasta având obligația de a le pune la dispoziție în termen de 15 zile calendaristice de la data solicitării;

h) are drept de acces, în condițiile legii, în sediile persoanelor juridice de drept public sau privat, precum și la domiciliul persoanelor fizice implicate în procedura adopției;

i) propune secretarului de stat măsurile necesare sau, după caz, sesizarea instituțiilor competente în vederea luării măsurilor necesare pentru prevenirea sau, după caz, înlăturarea efectelor oricăror acte ori fapte care încalcă principiile și normele tratatelor internaționale în domeniul adopției la care România este parte;

j) colaborează cu celelalte structuri din cadrul instituției în vederea îndeplinirii sarcinilor specifice activității de control;

k) îndeplinește orice alte atribuții ce decurg din actele normative în vigoare, în domeniul de competență;

l) asigură și urmărește aplicarea prevederilor Legii nr. 273/2004 privind regimul juridic al adopției, republicată;

m) păstrează și arhivează documentele create sau deținute de Corpul de control în conformitate cu prevederile legale.

(3) Corpul de control execută orice alte atribuții primite de la conducerea Oficiului, pe linie ierarhică.”

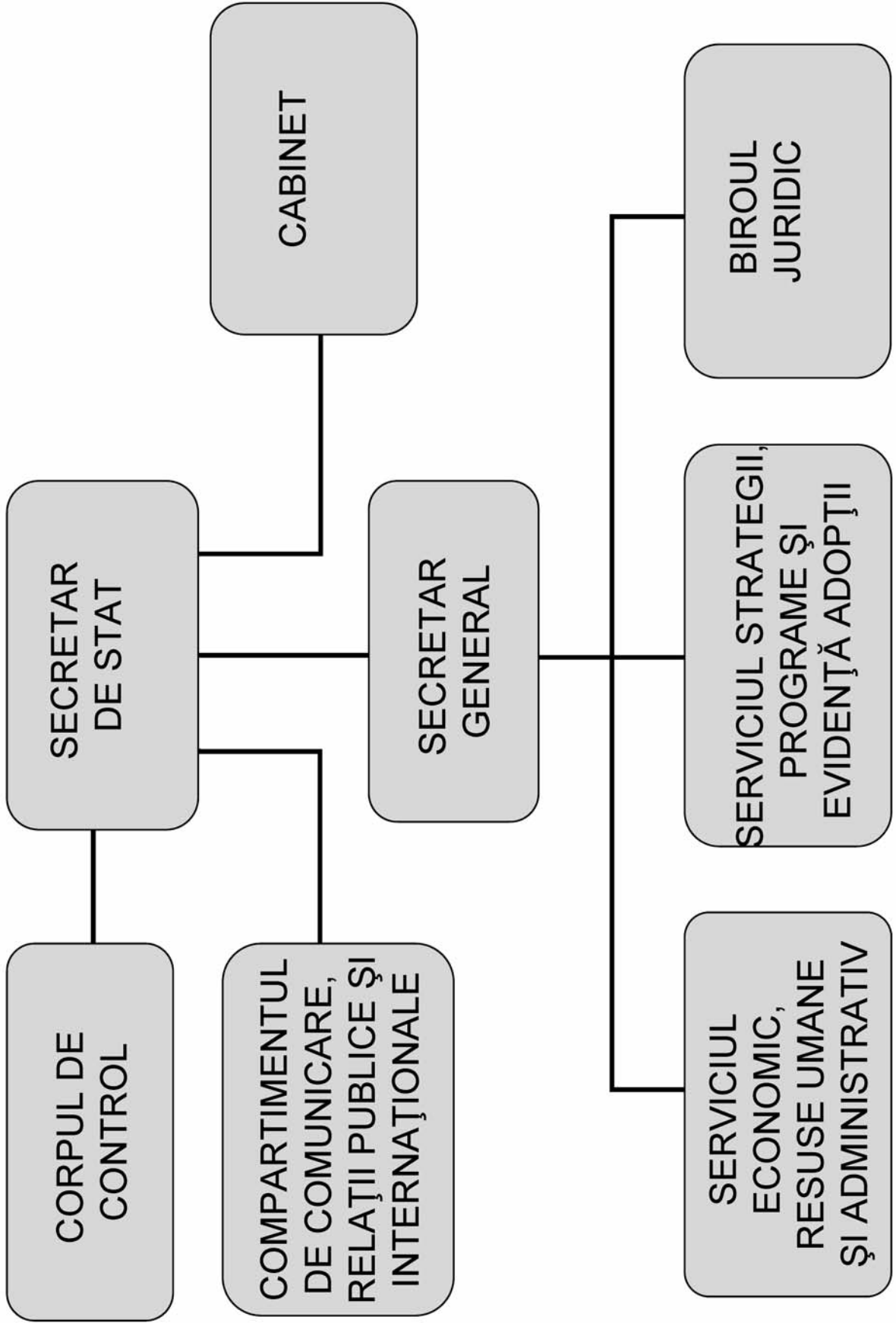
Art. II. — Hotărârea Guvernului nr. 1.433/2004 privind aprobarea structurii organizatorice, a numărului maxim de posturi și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Oficiului Român pentru Adopții, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 869 din 23 septembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta hotărâre, se va republica, dându-se textelor o nouă numerotare.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:
Secretarul general al Guvernului,
Daniela Nicoleta Andreescu
Secretarul de stat al Oficiului Român pentru Adopții,
Bogdan Adrian Panait

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ
a Oficiului Român pentru Adopții

Numărul maxim de posturi: 34, exclusiv demnitarul



*) Anexa este reprodusă în facsimil.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Resurse Minerale

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 55 alin. (2) din Legea minelor nr. 85/2003, cu modificările și completările ulterioare, al art. 55 din Legea petrolului nr. 238/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 5 alin. (1) din Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Agenția Națională pentru Resurse Minerale se organizează și funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului și în coordonarea primului-ministru, printr-un consilier de stat, și este autoritatea competentă abilitată să aplice dispozițiile Legii minelor nr. 85/2003, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii petrolului nr. 238/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Sediul Agenției Naționale pentru Resurse Minerale este în municipiul București, str. Mendeleev nr. 36—38, sectorul 1.

Art. 2. — Agenția Națională pentru Resurse Minerale are următoarele atribuții principale:

a) gestionează resursele de petrol, resursele minerale și fondul geologic național, proprietate publică a statului, definite de Legea nr. 85/2003, cu modificările și completările ulterioare, și de Legea nr. 238/2004, cu modificările și completările ulterioare;

b) negociază și stabilește împreună cu ceilalți concedenți ai domeniului public al statului, după caz, clauzele și condițiile acordurilor petroliere, ale licențelor și permiselor miniere, încheie astfel de acorduri, licențe și permise și reglementează derularea operațiunilor petroliere și a activităților miniere prin norme, regulamente și instrucțiuni tehnice emise în aplicarea actelor normative în vigoare;

c) organizează fondul geologic național; constituie fondul național de resurse/rezerve, pe baza confirmării resurselor/rezervelor de petrol, verificării și înregistrării resurselor/rezervelor minerale; datele oficiale cu privire la rezerve și la resurse sunt cele înscrise în fondul național de către autoritatea competentă;

d) îndeplinește atribuțiile conferite de lege privitoare la taxe, redevențe și tarife;

e) stabilește, în condițiile legii, prețul de referință pentru petrolul extras în România în vederea stabilirii redevenței corespunzătoare, tarifele pentru exploatarea Sistemului național de transport al petrolului, precum și tarifele pe care le percepe pentru actele eliberate în exercitarea atribuțiilor sale sau pentru consultarea și utilizarea unor documente și informații referitoare la resursele minerale;

f) urmărește aplicarea măsurilor stabilite pentru protecția mediului, în cursul și după efectuarea operațiunilor petroliere și a activităților miniere;

g) controlează respectarea de către titulari a prevederilor acordurilor petroliere și ale licențelor sau permiselor, precum și ale normelor, regulamentelor și instrucțiunilor tehnice din domeniu și dispune măsuri pentru impunerea acestora;

h) anulează actele de concesiune/administrare în cazurile și în condițiile stabilite de lege;

i) avizează documentațiile privind executarea lucrărilor de prospecțiune, explorare sau de exploatare, miniere și petroliere, precum și documentațiile de încetare a operațiunilor petroliere și a activităților miniere, conform legislației în vigoare, a măsurilor de protecție a mediului și de reconstrucție ecologică;

j) avizează reglementările, instrucțiunile și prescripțiile tehnice specifice privind proiectarea, construirea, exploatarea Sistemului național de transport al petrolului, precum și pentru punerea în funcțiune sau abandonarea unor porțiuni din acesta;

k) instituie perimetre de protecție hidrogeologică pentru zăcăminte de ape minerale și termominerale, nămoluri și turbe terapeutice și avizează instituirea perimetrelor de protecție sanitară;

l) dispune sistarea lucrărilor de explorare și/sau exploatare, executate în afara perimetrelor instituite, a celor fără documentații tehnice aprobate, precum și a celor care, prin modul de desfășurare, pot conduce la exploatare nerațională ori la degradarea zăcămintelor, până la înlăturarea cauzelor care le-au produs;

m) elaborează, cu asistența ministerelor interesate, reglementări și instrucțiuni tehnice pentru aplicarea Legii nr. 85/2003, cu modificările și completările ulterioare, și a Legii nr. 238/2004, cu modificările și completările ulterioare;

n) elaborează și ține la zi Cartea petrolieră, Cartea minieră și Cadastrul minier;

o) urmărește îndeplinirea obligațiilor rezultate din planul de încetare a activității miniere;

p) urmărește și verifică producția de resurse minerale pentru calcularea redevențelor datorate de titularii licențelor miniere și acordurilor petroliere; colaborează cu organele de specialitate ale Ministerului Finanțelor Publice în vederea plății redevențelor de către operatorii economici;

q) colaborează cu autoritățile teritoriale de gospodărire a apelor, de protecție a mediului și de protecție a muncii în exercitarea activității de inspecție;

r) constată și notifică nerespectarea prevederilor Legii nr. 85/2003, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 238/2004, cu modificările și completările ulterioare, prin acte de inspecție;

s) gestionează Sistemul național de transport prin conducte al țițeiului și gazelor naturale și reglementează activitățile de exploatare a acestuia prin acordurile de concesiune a sistemului, încheiate cu societățile naționale/comerciale nominalizate de Guvern;

t) orice alte atribuții stabilite prin lege.

Art. 3. — Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, Agenția Națională pentru Resurse Minerale organizează și efectuează:

a) activități promoționale pentru punerea în valoare a resurselor petroliere și a resurselor minerale, împreună cu ministerele interesate, după caz;

b) concursuri publice de oferte pentru concesiunea de activități miniere și operațiuni petroliere;

c) baza de date pentru uz propriu;

d) atestarea competenței tehnice a persoanelor juridice care întocmesc documentații și/sau execută lucrări de cercetare geologică, lucrări de exploatare a petrolului și a resurselor minerale și de expertizare, precum și a persoanelor fizice care

întocmesc documentații și/sau execută lucrări de cercetare geologică și de expertizare;

e) avizarea programelor anuale de exploatare, parte a planului de dezvoltare a exploatarei, prin compartimentele de inspecție teritorială;

f) avizarea amplasamentelor pentru obiectivele civile și industriale, de utilitate publică, a planurilor sau a schițelor de sistematizare, precum și a lucrărilor inginerești, sub aspectul influenței acestora asupra posibilităților de cercetare și de valorificare a substanțelor minerale utile și asupra protecției zăcămintelor;

g) constatarea și sancționarea contravențiilor în domeniul activităților miniere și petroliere; sesizarea organelor competente în cazurile care pot constitui infracțiuni, potrivit legii penale.

Art. 4. — (1) Conducerea Agenției Naționale pentru Resurse Minerale este asigurată de către președintele acesteia, cu rang de secretar de stat.

(2) Numirea și eliberarea din funcție a președintelui Agenției Naționale pentru Resurse Minerale se realizează, conform legii, de către primul-ministru.

(3) Președintele conduce întreaga activitate, asigură îndeplinirea atribuțiilor ce revin Agenției Naționale pentru Resurse Minerale și o reprezintă în raporturile cu autoritățile și instituțiile publice, cu persoane juridice și fizice din țară și din străinătate.

(4) În exercitarea funcției sale președintele Agenției Naționale pentru Resurse Minerale emite ordine, decizii și instrucțiuni, în condițiile legii.

(5) Finanțarea Agenției Naționale pentru Resurse Minerale se realizează integral de la bugetul de stat, prin bugetul Secretariatului General al Guvernului.

(6) Președintele Agenției Naționale pentru Resurse Minerale are calitatea de ordonator terțiar de credite.

(7) În cazul în care președintele Agenției Naționale pentru Resurse Minerale, din diferite motive, nu își poate exercita atribuțiile, îl delegează, prin ordin, pe unul dintre directori să exercite aceste atribuții, înștiințându-l pe primul-ministru despre aceasta.

Art. 5. — (1) Structura organizatorică a Agenției Naționale pentru Resurse Minerale este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre. În cadrul acesteia, prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Resurse Minerale, se pot organiza, în condițiile legii, servicii, birouri, precum și alte compartimente.

(2) Numărul total maxim de posturi al Agenției Naționale pentru Resurse Minerale este de 104, inclusiv demnitarul.

Art. 6. — (1) Agenția Națională pentru Resurse Minerale are în structura organizatorică compartimente de inspecție teritorială a desfășurării activităților miniere și petroliere în condițiile prevăzute în licențele miniere și acordurile petroliere, organizate pe grupe de județe sau, după caz, pe județe.

(2) Organizarea acestora și numărul de posturi se stabilesc prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Resurse Minerale.

Art. 7. — (1) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile personalului Agenției Naționale pentru Resurse Minerale se stabilesc, în conformitate cu structura organizatorică prevăzută în anexa la prezenta hotărâre, prin regulamentul de organizare și funcționare, aprobat prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Resurse Minerale.

(2) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile personalului se stabilesc prin fișa postului, în urma evaluării posturilor, pe baza regulamentului de organizare și funcționare prevăzut la alin. (1), și se aprobă în condițiile legii.

(3) Salarizarea personalului Agenției Naționale pentru Resurse Minerale se face potrivit prevederilor legislației în vigoare referitoare la acordarea drepturilor de natură salarială pentru funcționarii publici și pentru personalul contractual.

Art. 8. — În exercitarea atribuțiilor sale, Agenția Națională pentru Resurse Minerale colaborează cu ministere și cu alte organe de specialitate ale administrației publice centrale, cu autoritățile administrației publice locale, cu instituții/organizații publice și poate încheia, în limita fondurilor disponibile, contracte cu persoane fizice sau juridice.

Art. 9. — (1) Agenția Națională pentru Resurse Minerale utilizează un număr de autoturisme pentru transport de persoane, stabilit conform prevederilor pct. I lit. A subpct. 2 și 4 din anexa nr. 3 la Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și un număr de 22 de autoturisme pentru activitățile specifice desfășurate pe întregul teritoriu al țării.

(2) Consumul maxim de carburanți pentru realizarea activităților specifice este de 300 litri/lună/autovehicul.

Art. 10. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 756/2003 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Resurse Minerale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 494 din 9 iulie 2003.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

Daniela Nicoleta Andreescu

Președintele Agenției Naționale pentru Resurse Minerale,

Alexandru Pătruți

Ministrul economiei,

Adrian Videanu

p. Ministrul muncii, familiei și protecției sociale, interimar,

Mihai Constantin Șeitan,

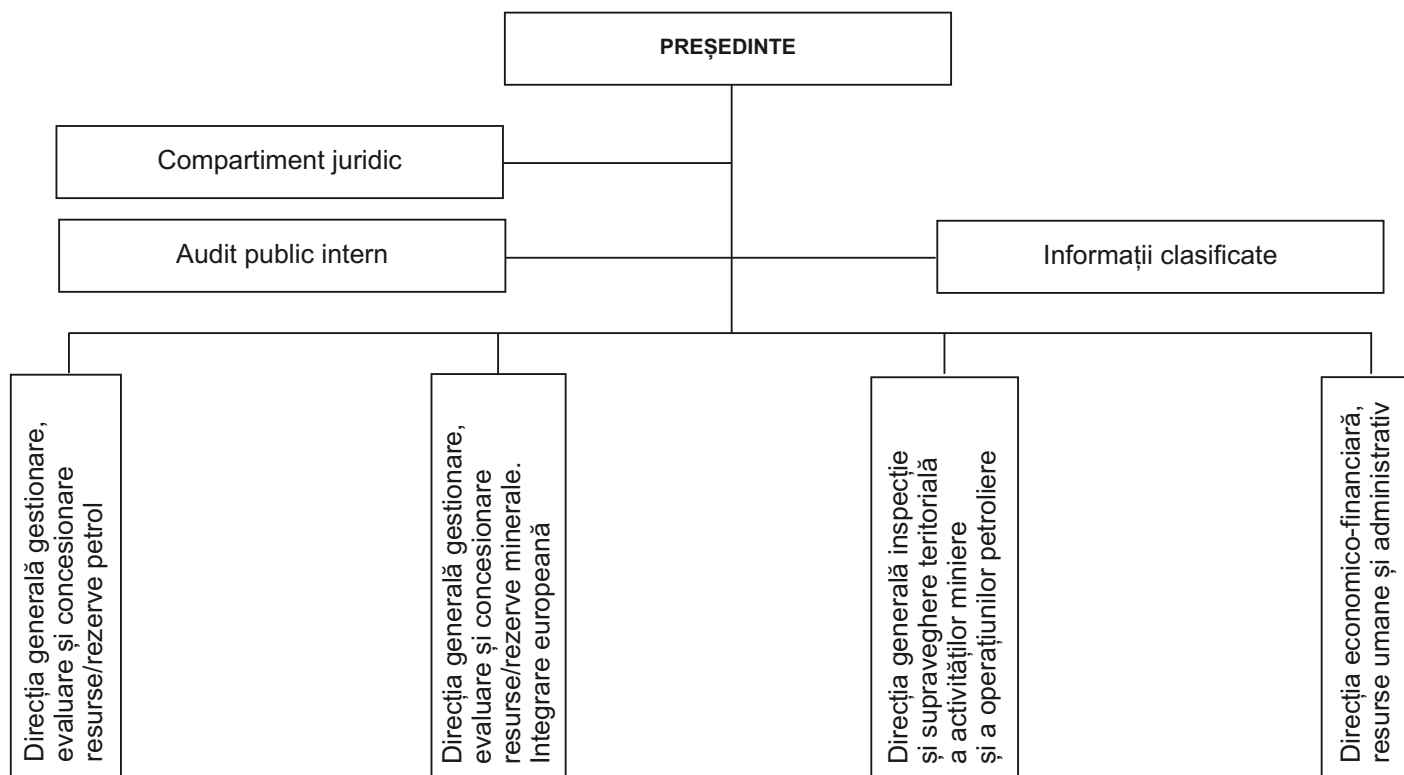
secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,

Gheorghe Pogea

Numărul maxim de posturi = 104

ORGANIGRAMA
Agenției Naționale pentru Resurse Minerale



GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE
pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 193/2002
privind organizarea și funcționarea Biroului Român de Metrologie Legală

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 5 alin. (1) din Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Hotărârea Guvernului nr. 193/2002 privind organizarea și funcționarea Biroului Român de Metrologie Legală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 173 din 13 martie 2002, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. **La articolul 5, alineatul (4) va avea următorul cuprins:**

„(4) Numărul maxim de posturi este de 780.”

2. **Articolul 8 va avea următorul cuprins:**

„Art. 8. — (1) Finanțarea cheltuielilor aferente activității Biroului Român de Metrologie Legală se asigură din venituri proprii și din subvenții de la bugetul de stat, prin bugetul

Ministerului Economiei. Veniturile proprii se realizează din sumele încasate pentru lucrările de etalonare, verificare metrologică, încercare de mijloace de măsurare, evaluare în vederea acordării autorizațiilor metrologice, expertizare și supraveghere metrologică pe bază de tarife, precum și pentru alte lucrări efectuate în conformitate cu atribuțiile sale.

(2) Salarizarea personalului Biroului Român de Metrologie Legală se va face potrivit prevederilor legale în vigoare privind salarizarea personalului bugetar.”

3. **Anexa nr. 1 se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:

Ministrul economiei,

Adrian Videanu

p. Ministrul muncii, familiei și protecției sociale, interimar,

Mihai Constantin Șeitan,

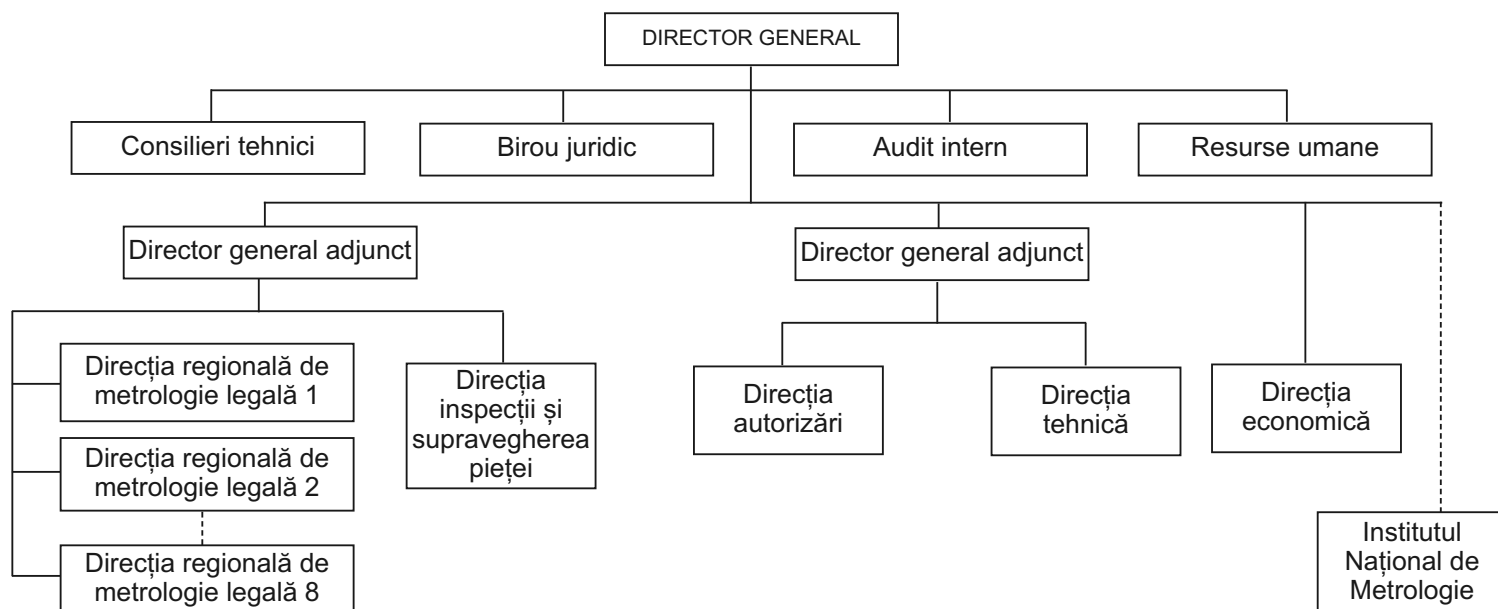
secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,

Gheorghe Pogea

**STRUCTURA ORGANIZATORICĂ
a Biroului Român de Metrologie Legală — B.R.M.L.**

Numărul maxim de posturi = 780



GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind înființarea, organizarea și funcționarea Centrului Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 5 alin. (1) din Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Se înființează Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, denumit în continuare *Centrul*, instituție publică de specialitate, cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Sănătății, cu sediul în municipiul București, str. Pitar Moș nr. 15, sectorul 1.

(2) Centrul se înființează în urma reorganizării Centrului Național de Sănătate Mintală București prin reducerea de posturi și prin preluarea atribuțiilor de consiliere medicală în domeniul consumului de droguri din cadrul Inspectoratului General al Poliției Române.

Art. 2. — (1) Centrul se finanțează din venituri proprii și subvenții de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Sănătății.

(2) Centrul poate realiza venituri proprii din:

- servicii furnizate la cererea unor terți;
- realizarea unor programe cu fonduri externe nerambursabile;
- donații și sponsorizări;
- alte surse, conform legii.

Art. 3. — (1) Centrul asigură coordonarea, implementarea și evaluarea la nivel național a politicilor de sănătate mintală.

(2) Centrul este autorizat să difuzeze și să dea publicității date și informații cu caracter oficial, în condițiile prevăzute de lege.

CAPITOLUL II

Organizarea și funcționarea Centrului

Art. 4. — Centrul are, în principal, următoarele atribuții:

- propune spre aprobare Ministerului Sănătății prioritățile în domeniul dezvoltării politicilor de sănătate mintală și asigură consultanță și asistență tehnică în domeniul politicilor de sănătate mintală;
- propune spre aprobare Ministerului Sănătății prioritățile în implementarea programelor specifice în dezvoltarea serviciilor de sănătate mintală și coordonează acordarea consultanței și asistenței tehnice în dezvoltarea serviciilor de sănătate mintală;
- asigură consultanță și asistență tehnică în formarea personalului care lucrează în rețeaua națională de sănătate mintală;
- organizează diseminarea ghidurilor de practică în domeniul sănătății mintale, precum și dezvoltarea de

competențe pentru profesioniștii care lucrează în domeniul sănătății mintale în organizarea și conducerea serviciilor de sănătate mintală;

e) asigură colectarea, prelucrarea și interpretarea de date în domeniul sănătății mintale;

f) monitorizează și evaluează serviciile de sănătate mintală;

g) realizează și întreține Registrul național de psihiatrie;

h) asigură dezvoltarea aplicațiilor informatice în sectorul propriu de activitate;

i) propune spre avizare Ministerului Sănătății campanii de informare, educare, comunicare în domeniul sănătății mintale și asigură coordonarea acestora, în condițiile legii;

j) asigură la nivel național implementarea, monitorizarea și coordonarea programului național de sănătate mintală;

k) coordonează activitățile de consiliere medicală în domeniul consumului de droguri, desfășurate în cadrul structurilor cu atribuții în îngrijirea persoanelor toxicodependente din rețeaua Ministerului Sănătății, în condiții stabilite prin ordin al ministrului sănătății;

l) autorizează și acreditează programe de formare profesională, precum și de formare a formatorilor în domeniul adicțiilor, împreună cu instituțiile abilitate, potrivit legii;

m) elaborează, implementează, monitorizează și evaluează programe cu finanțare externă nerambursabilă, potrivit domeniului său de activitate, fiind coordonată de structura de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății;

n) exercită și alte atribuții în domeniu, potrivit legii.

Art. 5. — (1) Centrul este condus de un director.

(2) Postul de director al Centrului se ocupă prin concurs, conform dispozițiilor legale în vigoare.

(3) Directorul este ordonator de credite și reprezintă Centrul în raporturile cu celelalte autorități publice, cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate, precum și în justiție.

PRIM-MINISTRU

EMIL BOC

Art. 6. — (1) Centrul funcționează cu un număr total de 10 posturi.

(2) Personalul Centrului este format din personal contractual.

(3) Salarizarea personalului din cadrul Centrului se face potrivit anexelor la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2004 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 125/2005, cu modificările și completările ulterioare. Personalul de specialitate medico-sanitar se salarizează potrivit anexei nr. 1 la respectiva ordonanță de urgență.

CAPITOLUL III

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 7. — Personalul contractual, încadrat pe posturile prevăzute la art. 6, se preia de Centru, fără examen sau concurs, pe bază de protocol, de la Centrul Național de Sănătate Mintală București, cu încadrarea în numărul de posturi aprobat și pe noile funcții, în termen de maximum 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 8. — Se autorizează Ministerul Finanțelor Publice să introducă, la propunerea ordonatorilor principali de credite, modificările în structura bugetului de stat și în structura și volumul bugetului Ministerului Sănătății pe anul 2009, cu menținerea echilibrului bugetar.

Art. 9. — (1) Structura organizatorică a Centrului este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului și statul de funcții se aprobă prin ordin al ministrului sănătății.

Contrasemnează:

Ministrul sănătății, interimar,

Adrian Videanu

p. Ministrul educației, cercetării și inovării, interimar,

Cătălin Ovidiu Baba,

secretar de stat

p. Ministrul muncii, familiei și protecției sociale, interimar,

Mihai Constantin Șeitan,

secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,

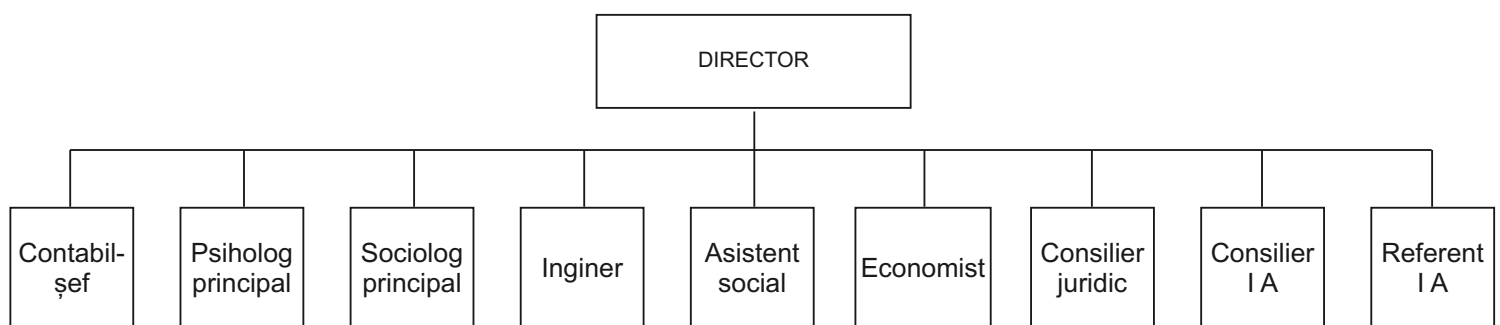
Gheorghe Pogea

București, 18 noiembrie 2009.

Nr. 1.424

ANEXĂ

ORGANIGRAMA Centrului Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog



GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**privind modificarea anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006
pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului
și transmiterea imobilului „Palatul administrativ”, aflat în proprietatea publică a statului,
din administrarea Instituției Prefectului Județului Dâmbovița în administrarea
Consiliului Județean Dâmbovița**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 12 alin. (1) și (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — În cuprinsul anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.020 și 1.020 bis din 21 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare, datele de identificare ale unui imobil aparținând domeniului public al statului se modifică potrivit prevederilor din anexa nr. 1.

Art. II. — Se aprobă transmiterea imobilului „Palatul administrativ”, aflat în proprietatea publică a statului, având datele de identificare prevăzute în anexa nr. 2, din administrarea Instituției Prefectului Județului Dâmbovița în administrarea Consiliului Județean Dâmbovița.

Art. III. — Instituția Prefectului Județului Dâmbovița și serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale își vor desfășura în continuare activitatea în „Palatul administrativ”, ocupând suprafețele prevăzute în anexa nr. 3, care vor rămâne în folosința exclusivă a acestora.

Art. IV. — Predarea-preluarea imobilului transmis potrivit art. 2 se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 10 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. V. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,

ministrul administrației și internelor,
interimar,

Vasile Blaga

Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Pogea

București, 25 noiembrie 2009.
Nr. 1.463.

ANEXA Nr. 1

I M O B I L U L
ale cărui date de identificare se modifică

Nr. M.F.P.	Administrator	Denumirea	Modificarea Date de identificare	
			Date tehnice	Adresa
107.576	Instituția Prefectului Județului Dâmbovița	Palatul administrativ	Clădire S+P+8 Suprafața construită = 1.020 m ² Suprafața terenului = 3.210 m ²	Țara: România, județul Dâmbovița, municipiul Târgoviște, Piața Tricolorului nr. 1

DATELE DE IDENTIFICARE

a imobilului „Palatul administrativ”, din municipiul Târgoviște, județul Dâmbovița, aflat în proprietatea publică a statului, care se transmite din administrarea Instituției Prefectului Județului Dâmbovița în administrarea Consiliului Județean Dâmbovița

Adresa imobilului care se transmite	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Elemente de identificare	Nr. M.F.P. din inventarul domeniului public al statului
„Palatul administrativ” Municipiul Târgoviște, Piața Tricolorului nr. 1, județul Dâmbovița	Statul român, din administrarea Instituției Prefectului Județului Dâmbovița	Statul român, în administrarea Consiliul Județean Dâmbovița	— clădirea S+P+8 — suprafața construită = 1.020 m ² Suprafața terenului = 3.210 m ²	107.576

STRUCTURA

suprafețelor cu destinația de birou din Palatul Administrativ și a locurilor de parcare aferente acestuia ocupate de Instituția Prefectului Județului Dâmbovița, Consiliul Județean Dâmbovița și serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale

I. Structura suprafețelor cu destinația de birou

Nr. crt.	Specificație	Suprafața ocupată structurată pe birouri — m ² —
1.	INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚULUI DÂMBOVIȚA	TOTAL — 876,31 m² Birourile nr. 1—4, 9, 14, 18, 20—21, 23—24, 27—40, 42, 49, 54—55, 74, 89, 136, inclusiv spații cu destinația de arhivă, magazii, depozite etc.
2.	CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA	TOTAL — 1.690,52 m² Birourile nr. 5—8, 10—13, 15—17, 19, 22, 24 a, 25—26, 43—48, 50—53, 56—57, 59—60, 62—64, 68, 70, 72—81, 87, 90, 93, 100—101, 103, 105, 109—113, 116—135, 137—143, inclusiv spații cu destinația de Stare civilă, magazii, depozite, arhivă, sală de mese
3.	SPAȚII UTILIZATE ÎN COMUN DE INSTITUȚIILE DE LA POZIȚIILE NR. 1 ȘI 2	TOTAL SUPRAFAȚĂ — 319,50 m² , din care: Sala mare de ședințe parter — 125,0 m ² Sala de ședințe etaj 4 — 30,5 m ² Cameră informații — 11,0 m ² Sala de protocol subsol — 24,0 m ² Centrală termică, hidrofor, tablou electric — 129,0 m ²
4.	DIRECȚIA PENTRU CULTURĂ, CULTE ȘI PATRIMONIUL CULTURAL NAȚIONAL	TOTAL SUPRAFAȚĂ — 71,30 m² Birourile nr. 65—68, 71
5.	DIRECȚIA GENERALĂ DE STATISTICĂ	TOTAL SUPRAFAȚĂ — 196,00 m² Birourile nr. 88, 91—92, 94—99, 102, 107—108
6.	OFICIUL DE MOBILIZARE A ECONOMIEI ȘI PREGĂTIRE A TERITORIULUI PENTRU APĂRARE	TOTAL SUPRAFAȚĂ — 39,10 m² Birourile nr. 82—84
7.	OFICIUL CONCURENȚEI	TOTAL SUPRAFAȚĂ — 15,60 m² Biroul nr. 85
8.	ALTE SPAȚII	96,80 m²

II. Structura locurilor de parcare pe instituții/autorități publice

Nr. crt.	Instituția/Autoritatea	Numărul de locuri de parcare
TOTAL LOCURI DE PARCARE, din care:		121
1.	Instituția Prefectului Județului Dâmbovița	8
2.	Consiliul Județean Dâmbovița	18
3.	Direcția pentru cultură, culte și patrimoniu cultural național	1
4.	Direcția generală de statistică	1
5.	Oficiul de Mobilizare a Economiei și Pregătirea Teritoriului pentru Apărare	1
6.	Oficiul Concurenței	1
7.	Alte locuri de parcare inclusiv pentru mașinile personale ale personalului cu activitate în sediul administrativ	91

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind trecerea unor construcții aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor din domeniul public al statului în domeniul privat al acestuia, în vederea scoaterii din funcțiune și casării, și privind actualizarea anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 10 alin. (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale, aprobată prin Legea nr. 246/2001,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă actualizarea poziției M.F.P. nr. 106.509 din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare, prin operarea modificărilor intervenite în urma efectuării actualizării valorii imobilului, respectiv 387.351,86, conform Ordonanței Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobată prin Legea nr. 493/2003, cu modificările și completările ulterioare, și Ordinului ministrului economiei și finanțelor nr. 3.471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice.

Art. 2. — Se aprobă trecerea din domeniul public al statului în domeniul privat al acestuia a unor construcții situate în

municipiul Galați, Str. Portului nr. 56, județul Galați, aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor, identificate potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. — Trecerea în domeniul privat al statului a construcțiilor se face în vederea scoaterii din funcțiune și casării acestora.

Art. 4. — După scoaterea din funcțiune și demolarea construcțiilor, Ministerul Administrației și Internelor își va actualiza în mod corespunzător datele din evidența cantitativ-valorică și, împreună cu Ministerul Finanțelor Publice, va opera modificarea corespunzătoare a anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul administrației și internelor,
interimar,
Vasile Blaga
Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Pogea

București, 25 noiembrie 2009.
Nr. 1.464.

ANEXĂ

DATELE DE IDENTIFICARE

ale construcțiilor aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor care se transmit din domeniul public al statului în domeniul privat al acestuia, în vederea scoaterii din funcțiune și casării acestora

Adresa imobilului	Persoana juridică ce administrează imobilul	Caracteristicile bunurilor care trec în domeniul privat al statului	Numărul de înregistrare atribuit de M.F.P
Municipiul Galați, Str. Portului nr. 56, județul Galați	Ministerul Administrației și Internelor	Pavilion administrativ Suprafața construită = 367 m ² Suprafața desfășurată = 734 m ² Valoarea de inventar = 367.047,73 lei	106.509 (parțial) 49-114-01
		Pavilion magazie Suprafața construită = 51 m ² Suprafața desfășurată = 51 m ² Valoarea de inventar = 5.286,29 lei	49-114-02
		Pavilion magazie Suprafața construită = 17,39 m ² Suprafața desfășurată = 17,39 m ² Valoarea de inventar = 2.007,21 lei	49-114-03
		Rețele alimentare cu apă Valoarea contabilă = 2.261,32 lei	49-114
		Rețele exterioare Valoarea contabilă = 612,30 lei	49-114
		Rețele canalizare Valoarea contabilă = 1.895,41 lei	49-114

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.352/2001
privind atestarea domeniului public al județului Hunedoara, precum și al municipiilor, orașelor
și comunelor din județul Hunedoara**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 21 alin. (3) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — Hotărârea Guvernului nr. 1.352/2001 privind atestarea domeniului public al județului Hunedoara, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Hunedoara, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 634 și 634 bis din 28 august 2002, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La anexa nr. 17 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Balșa”, secțiunea I „Bunuri imobile” se completează cu poziția nr. 186, prevăzută în anexa nr. 1.

2. La anexa nr. 19 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Băcia”, secțiunea I „Bunuri imobile” se modifică și se completează după cum urmează:

a) se abrogă pozițiile nr. 11 și 27;

b) se modifică următoarele poziții:

— la poziția nr. 9, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din balast, de la nr. 103—114, 116—122, 235, 236, lungime = 540 m, lățime = 5 m”;

— la poziția nr. 10, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din balast, de la nr. 159—143, 200A, 200B, 200C, lungime = 570 m, lățime = 5 m”;

— la poziția nr. 12, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din balast, de la nr. 124—202, 203—223, 227—224, 228—232, 233, lungime = 750 m, lățime = 5 m”;

— la poziția nr. 13, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din balast, lungime = 85 m, lățime = 4 m”;

— la poziția nr. 14, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din balast, de la nr. 29—46A, lungime = 675 m, lățime = 6 m”;

— la poziția nr. 15, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din balast de la nr. 20—23, 26—28, lungime = 275 m, lățime = 6 m”;

— la poziția nr. 16, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din balast, de la nr. 160—167, lungime = 120 m, lățime = 5 m”;

— la poziția nr. 17, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din balast, de la nr. 163—164, lungime = 144 m, lățime = 4,5 m”;

— la poziția nr. 18, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din balast, de la nr. 106A—110, lungime = 310 m, lățime = 5 m”;

— la poziția nr. 19, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din balast, de la nr. 19, 20, 20A, 21, lungime = 170 m, lățime = 5 m”;

— la poziția nr. 20, coloana nr. 2 va avea următorul cuprins: „Strada Dr. vicinal Ifrat Tîmpa”, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din balast, de la nr. 165—211, lungime = 560 m, lățime = 4,5 m”;

— la poziția nr. 21, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din balast, de la nr. 49—59, lungime = 600 m, lățime = 5,5 m”;

— la poziția nr. 22, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din balast, de la nr. 1—4, lungime = 200 m, lățime = 4,5 m”;

— la poziția nr. 23, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din asfalt, de la nr. 19—31, 120—132, lungime = 250 m, lățime = 5,5 m”;

— la poziția nr. 24, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din balast, de la nr. 5—18, lungime = 270 m, lățime = 5 m”;

— la poziția nr. 25, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din balast, de la nr. 71—90, 81—85A, 110—112, 114—115, lungime = 420 m, lățime = 5 m”;

— la poziția nr. 26, coloana nr. 2 va avea următorul cuprins: „Strada Principala Petreni”, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din balast, de la nr. 31—47, 68—70, 76—80, 99—91, 100—109, 116—119, lungime = 970 m, lățime = 6 m”.

3. La anexa nr. 46 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Luncoiu de Jos”, secțiunea I „Bunuri imobile” se completează cu pozițiile nr. 54—56, prevăzute în anexa nr. 2.

4. La anexa nr. 63 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Totești”, secțiunea I „Bunuri imobile” se completează cu poziția nr. 91, prevăzută în anexa nr. 3.

5. La anexa nr. 65 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei General Berthelot”, secțiunea I „Bunuri imobile” se modifică și se completează, după cum urmează:

a) se modifică următoarele poziții:

— la poziția nr. 36, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din pământ stabilizat sat General Berthelot, din DJ Hațeg – Răchitova (de la gospodăria Rodean Emil) până la podul peste râul Galbena, lungime 385 m, lățime 6 m”;

— la poziția nr. 38, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din pământ stabilizat, sat General Berthelot, din DJ 687 Hațeg-Tuștea (gospodăria Bărăștean Nistor) până în DJ 687 Hațeg-Tuștea (gospodăria Ișfănoni Furuța), lungime 495 m, lățime 4 m”;

— la poziția nr. 39, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din pământ stabilizat, sat Fărcădin, din DJ 687 Hațeg-Tuștea (gospodăria Cătană Dănuț) până la gospodăria Băcălețe Ioan, lungime 210 m, lățime 4,5 m”;

— la poziția nr. 43, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din pământ stabilizat sat Tuștea, de la magazin până la podul peste râul Galbena, lungime 550 m, lățime 6 m”;

— la poziția nr. 44, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din pământ stabilizat, sat Tuștea, de la gospodăria Ștefan Gheorghe până la râul Galbena, lungime 350 m, lățime 6 m”;

— la poziția nr. 45, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din pământ stabilizat, sat Tuștea, de la gospodăria Ciului Elisabeta la podul peste râul Galbena, lungime 570 m, lățime 4,5 m”;

— la poziția nr. 47, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din pământ stabilizat, sat Tuștea, din DJ 687 C (gospodăria Rădoni Ana) la gospodăria Baic Aron, lungime 100 m, lățime 4,5 m”;

— la poziția nr. 48, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din pământ stabilizat, sat Tuștea, de la gospodăria Baic Aron la gospodăria Florincaș Petru, lungime 150 m, lățime 4 m”;

— la poziția nr. 49, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din pământ stabilizat, sat Tuștea, de la gospodăria Baic Aron la gospodăria Andrioni Petru, lungime 250 m, lățime 4,5 m”;

— la poziția nr. 50, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Îmbrăcăminte din pământ stabilizat, sat Tuștea, de la pod (de la gospodăria Săvulescu Nicolae) până la gospodăria Alexandru Simion, lungime 180 m, lățime 4,5 m”;

b) după poziția nr. 95 se introduc 4 noi poziții, pozițiile nr. 96—99, prevăzute în anexa nr. 4.

6. La anexa nr. 68 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Veșel”, secțiunea I „Bunuri imobile” se modifică după cum urmează:

— la poziția nr. 8, coloana nr. 2 va avea următorul cuprins: „Drum comunal 130 Veșel—Căoi”, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „km 0,000—3,300, îmbrăcăminte din piatră, lungimea de 3,3 km, lățimea de 5 m (capăt strada M. Eminescu)”;

— la poziția nr. 141, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „Suprafața teren 15.135 mp, din care: rezervoare 2.995 mp, conducte 12.140 mp, cu nr. topografic 620/2, se identifică cu parcela 387 din planul cadastral 1: 5000 Leșnic”, coloana nr. 6 va avea următorul cuprins: „Cartea Funciară nr. 849 Leșnic”.

Art. II. — Anexele nr. 1—4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul administrației și internelor,
interimar,
Vasile Blaga

București, 25 noiembrie 2009.
Nr. 1.465.

ANEXA Nr. 1

COMPLETĂRI
la inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Balșa, județul Hunedoara

SECȚIUNEA I
Bunuri imobile

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar — în lei —	Denumire act proprietate sau alte acte doveditoare
186.	1.8.8.	Teren pentru construcții publice în suprafață de 6.744 mp	Teren în localitatea Balșa, situat în incinta Primăriei, identificat în C.F. nr. 244 Balșa cu vecinătăți: N — Drum vicinal V — Drum comunal Mada—Balșa S — Mihuț Marinel E — Dudaș Cornelia	1907	0	Domeniul public al comunei Balșa, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 23/2009

ANEXA Nr. 2

COMPLETĂRI
la inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Luncoiu de Jos, județul Hunedoara

SECȚIUNEA I
Bunuri imobile

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar — în lei —	Denumire act proprietate sau alte acte doveditoare
54.	1.8.8.8. 1.8.12.	Teren — stație epurare apă și stație pompe	Teren situat în comuna Luncoiu de Jos, în suprafață de 6.000 mp, identificat în CF nr. 23, nr. topo. 1139/b, cu vecinătățile: N — proprietate particulară; S — domeniul privat comuna Luncoiu de Jos; E — Valea Lungă; V — drum forestier	2004	0	Domeniul public al comunei Luncoiu de Jos, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 16/2009

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar — în lei —	Denumire act proprietate sau alte acte doveditoare
55.	1.8.11.	Teren cu rezervor apă	Teren situat în comuna Luncoiu de Jos în suprafață de 3.000 mp, identificat în CF nr. 98N, nr. topo. 149, cu vecinătățile: N — S.N. CFR; S — domeniul privat comuna Luncoiu de Jos; E — domeniul privat comuna Luncoiu de Jos; V — domeniul privat comuna Luncoiu de Jos	2008	0	Domeniul public al comunei Luncoiu de Jos, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 16/2009
56.	1.8.11.	Rezervor apă 2x150 mc — construcție beton armat	Rezervor apă 2x150 mc — construcție beton armat îngropat în teren identificat în CF nr. 98N nr. topo. 149, cu vecinătățile: N — S.N. CFR; S — Domeniul privat comuna Luncoiu de Jos; E — Domeniul privat comuna Luncoiu de Jos; V — Domeniul privat comuna Luncoiu de Jos	2008	0	Domeniul public al comunei Luncoiu de Jos, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 16/2009

ANEXA Nr. 3

COMPLETĂRI
la inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Totești, județul Hunedoara

SECȚIUNEA I

Bunuri imobile

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar — în lei —	Denumire act proprietate sau alte acte doveditoare
91.	1.6.2.	Teren intravilan (pentru realizare parc verde în comuna Totești)	Teren intravilan, situat în sat Păclișa, în suprafață de 4.922 mp, având ca vecini DN 68, proprietate Cristian Petrișor, proprietate Roșu Paul și domeniul public al Consiliului Local Totești, identificat potrivit C.F. nr. 60053, 60054, 60055, 60056, 60057, nr. topo 319/4/1, 319/4/2, 319/4/3, 319/4/4, 319/4/5	1991	0	Domeniul public al comunei Totești, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 40/2009

ANEXA Nr. 4

COMPLETĂRI
la inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei General Berthelot, județul Hunedoara

SECȚIUNEA I

Bunuri imobile

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar — în lei —	Denumire act proprietate sau alte acte doveditoare
96.	1.3.7.1	Uliță	Îmbrăcăminte din pământ stabilizat, sat General Berthelot, de la gospodăria lui VasIU Lăscuț până la gospodăria lui Debucan Maria, lungime 190 m, lățime 4,5 m	1895	0	Domeniul public al comunei General Berthelot, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 45/2009

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar — în lei —	Denumire act proprietate sau alte acte doveditoare
97.	1.3.7.1	Uliță	Îmbrăcăminte din pământ stabilizat, sat Fărcădin, de la gospodăria lui Ienulescu Teodor până la gospodăria lui Norocel Irina, lungime 80 m, lățime 4,5 m	1895	0	Domeniul public al comunei General Berthelot, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 45/2009
98.	1.3.7.1	Uliță	Îmbrăcăminte din pământ stabilizat, sat Tuștea, de la gospodăria lui Tășală Gruia până la gospodăria lui Merian Samoilă, lungime 185 m, lățime 4,5 m	1895	0	Domeniul public al comunei General Berthelot, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 45/2009
99.	1.3.7.1	Uliță	Îmbrăcăminte din pământ stabilizat, sat Tuștea, de la gospodăria lui Nicula Cosmin până la gospodăria lui Pop Vasile, lungime 105 m, lățime 4,5 m	1895	0	Domeniul public al comunei General Berthelot, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 45/2009

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.411.58.33 și 021.410.47.30, fax 021.410.77.36 și 021.410.47.23
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 435643

